# 服务需求

**一、服务内容及要求**

 1、鼠害消杀要求：

（1）外环境灭鼠：

毒饵站的建设及管理：医院现有毒饵站维护，根据医院需要新建。常年定期投放毒饵进行灭鼠。

（2）内环境灭鼠：

A、全面排查老鼠可能进入的孔洞，进行有效灭鼠。

B、通过布放粘鼠板、鼠药等形式灭鼠。在室内和停车场，沿着鼠道在不伤到人的情况下布放粘鼠板，投放合适的诱饵，办公室灭鼠统一用粘鼠板，以上灭鼠工作要定期进行查看，随时更换。

2、蟑螂及其他病虫害消杀要求：

（1）用化学药剂或物理方式对医院区域进行预防灭杀。

（2）确定杀虫范围，在喷洒药剂之前，首先对需要杀虫的地点进行测量，确定杀虫范围大小，根据范围计算所需药剂量，进行药剂浓度调配。

（3）线型喷洒量为40ml/m2缝，滞留喷洒量50ml/m2

（4）使用的杀虫剂要求高效低毒，对人畜无害，药效持久，作用时间长杀虫谱广，对环境不造成污染。

（5）施药方法：

A、封条式喷药。一般喷药离地高约2米以下，每条“封条”要喷湿喷透，尤其是水泥和石灰墙面吸水性强，喷洒后墙面和其他物体表面的白色药迹保持12小时不要擦去，以保持药效的持效作用。

B、超低容量喷洒。通过超低容量喷雾器，喷出细微雾粒，渗透到细微的缝隙和边角处，应与其他防制方法结合使用，不宜作为单一的实施。

C、用带有药物的蟑螂爱吃的饵料，分散的撒在有蟑螂的房间和地方，捕捉蟑螂，蟑螂接触后即可灭杀。

D、用捕蟑螂盒，粘蟑螂纸，放在蟑螂出没房间和地方，捕捉蟑螂，从而达到灭蟑螂的效果。

3、灭蚊蝇

灭蚊蝇工作主要以外围灭蚊蝇和室内灭蚊蝇两部分。针对外围蚊蝇与飞虫，主要采用化学的方法来进行防制，而室内，主要采用各种物理的方法来进行防制。

①外环境灭蚊蝇工作。重点是做好孳生地的控制和各类成虫的杀灭工作。孳生地的控制主要以下水道各类积水和垃圾房为工作重点，在下水道等积水处定期（每月 1-2 次）投放杀虫颗粒剂，杀灭蚊幼。垃圾房内及周围定期（每月 1-2 次）采用有机磷等药物进行处理，杀灭苍蝇等飞虫的幼虫。外围各类成虫的控制以室内进出口和部分阴暗角落为重点，采用常量喷雾器进行滞留喷洒，其中，6－10 月份每 2 周进行了 1 次药物喷洒，其余月份，根据气温情况和实际的虫情，每月至少进行 1次药物喷洒。针对垃圾房、各出入口以及厨房门外等苍蝇、蚊虫成虫比较多的区域，放置捕蝇笼，投放灭蝇诱饵对成虫进行控制（三院区不少于30个捕蝇笼）。

②室内灭蚊蝇工作。室内灭蚊蝇主要使用粘蝇板控制。在蚊蝇高峰期，每月2 次对蚊蝇成虫高风险区域进行滞留喷洒杀灭成虫。

4、防制效果要求：

（1）以《全国病媒生物监测方案》、《安徽省防控病媒生物管理办法》以及病区消杀满意度为防制效果合格标准，并确保各级各类检查中此项内容合格。

（2）室内有蜚蠊成虫房间不得超过3%，平均每间房大蠊不超过5只，小蠊不超过10只。

（3）有活蜚蠊卵鞘房间不超过2%，平均每间房不超过4只。

（4）有蜚蠊粪便，蜕皮等蟑迹房间不超过5%。

（5）各科室反映未发现有老鼠、蟑螂。

5、病虫鼠害消杀服务时间安排

病虫鼠害的防制、消杀服务持续动态进行，做到集中处理和动态巡查相结合，进驻后全院各区域需进行全面消杀，后每月一次巡查且需各区域负责人签字，服务期内确保全年老鼠、蟑螂、苍蝇控制在国家标准范围内。

**二、服务响应时间**

4小时。

**三、中标方的义务与责任**

1、中标方每月对防制范围进行巡查，保质保量做好灭杀工作，并向采购方提交巡查确认单。如遇特殊情况，接到采购方通知后4小时内到场解决问题，如采购方同一科室多次反映或一个月内多科室反映有老鼠、蟑螂，每次扣罚中标方200元。

2、坚持科学配药和安全施药，动态观察毒饵站（建立加药记录），做好灭鼠药品及用具的管理，非人为原因引起的人员安全责任，人畜中毒事故及相关纠纷均由中标方承担全部法律责任，采购方不承担任何法律责任。

3、中标方工作人员必须严格遵守采购方的规章制度，统一着装，不准吸烟，不准喧哗，做到安全操作、文明施工，中标方服务期间服务人员的一切安全责任自负。

4、中标方每年须向采购方出具《有害生物密度调查工作报告》（只限老鼠、蟑螂），保证病媒生物控制效果达到《全国病媒生物监测方案》和《安徽省防控病媒生物管理办法》规定标准。若采购方请第三方对病媒生物（老鼠、蟑螂）进行检测未达到规定标准，一次不合格扣罚20%年服务费，且中标方必须无条件整改，采购方并有权针对中标方整改情形，提前解除合同。

5、中标方在服务期间必须及时做好鼠尸的清理工作，如因清理不及时造成采购方人员投诉，一次扣罚200元。

6、中标方服务人员在进行灭杀工作时，不得影响采购方正常医疗秩序，灭杀工作需做好解释并取得采购方人员及病人、家属的同意方可进行，工作中不得损坏采购方任何设备、设施如有损坏，按价赔偿。

7、中标方应配合采购方做好应对各级部门的检查，并针对性整改，如因中标方工作不到位给采购方带来不良影响，每次扣罚服务费1000元及以上，严重影响可提前解除合同。

8、采购方每合同年付款前向各科室部门发放满意度调查表，满意度必须达到90%以上，每降低一个百分点扣罚中标方服务费200元，中标方需对存在的问题针对性改进。

9、中标方服务响应时间不得超过4小时，如因中标方响应时间超时给采购方带来不良影响，每次扣罚服务费500元，严重影响可提前解除合同。

**四、付款方式**

每6个月为一个付款周期，周期结束后，经院方验收合格后，中标人提供符合要求的发票后，院方一个月内付款。